



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Guia da Plataforma de Serviços Digitais Conecta-TCU

Novo contexto Fiscalizações

SETEMBRO DE 2023

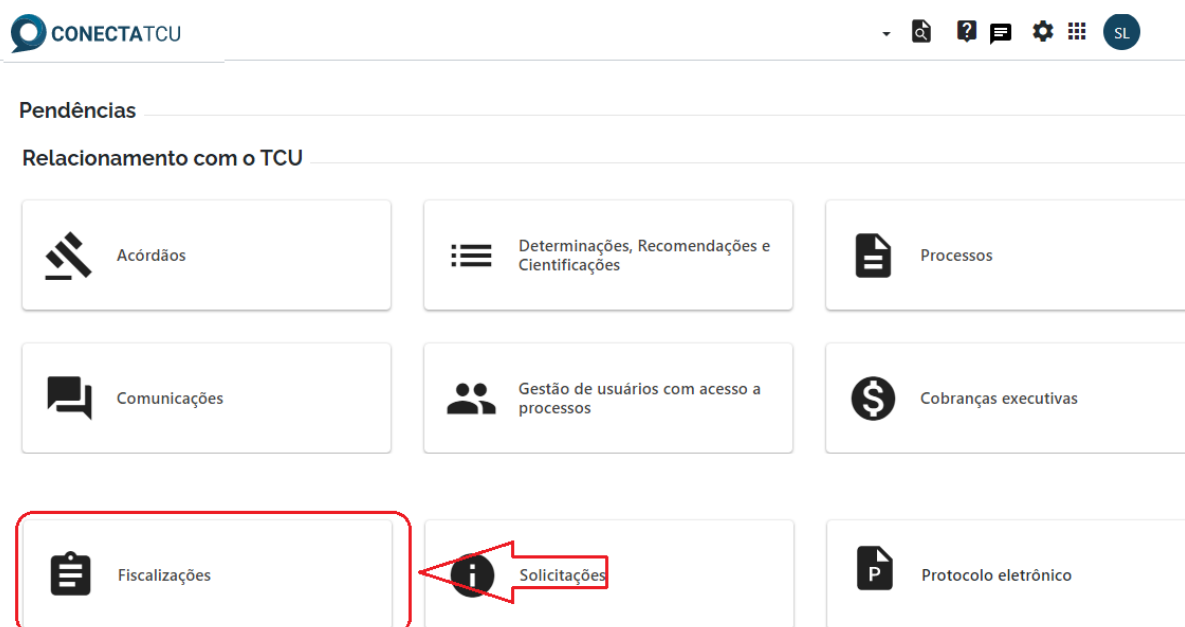
Contexto Fiscalizações no Conecta-TCU

1. Introdução

O objetivo deste documento é apresentar o novo contexto de serviços disponibilizado na plataforma de serviços digitais Conecta-TCU chamado “Fiscalizações”.

Este contexto se destina à interação direta entre a equipe de auditoria do TCU e os interlocutores designados pelo órgão fiscalizado, com a disponibilização das informações referentes à fiscalização e a troca de documentos integrados à plataforma e-TCU.

O novo contexto **Fiscalizações** é apresentado na tela inicial do Conecta conforme imagem abaixo e estará disponível para usuários Conecta com perfil de **Gestor Unidade** ou **Gestor de Fiscalização** (novo perfil do Conecta).



2. Perfis necessários para acessar a nova Fiscalização em Andamento

O usuário com perfil **Gestor Unidade** deverá fazer a gestão dos usuários **autorizados** a acessar as informações e documentos trocados no contexto da Fiscalização:

- diretamente, incluindo os servidores desejados na Aba “Interlocutores designados pelo auditado” da fiscalização em andamento.

Início > Fiscalizações > Fiscalização

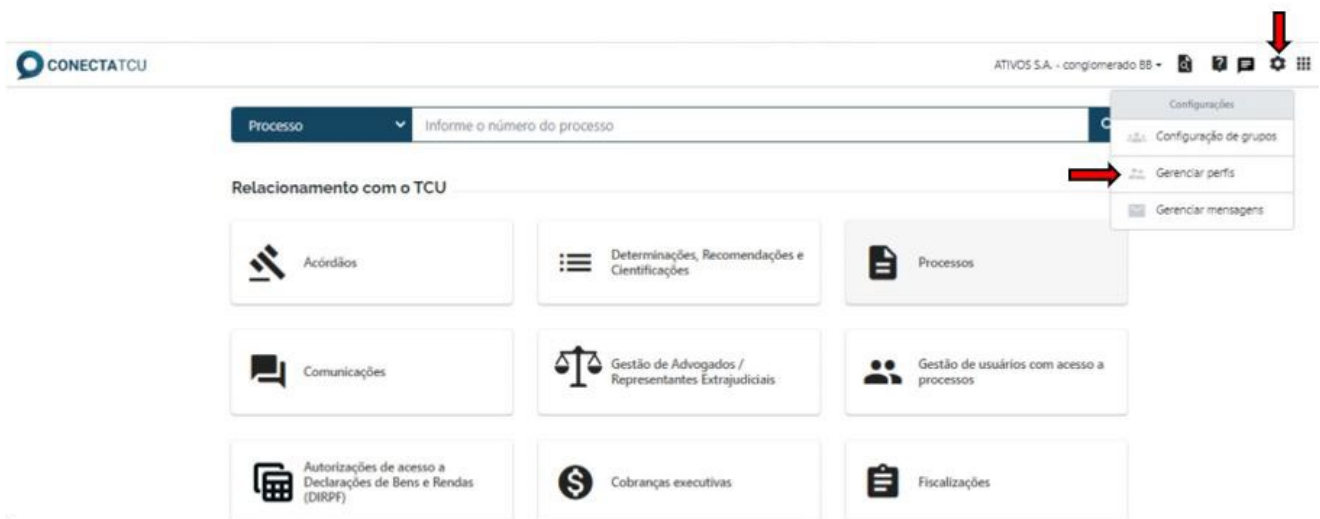
Fiscalização - 57/2022 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO

Interlocutores designados para fiscalização (Departamento)			
Nome	Telefone	E-mail	
camila	61 3315	car er@gmail.com	

NOVO INTERLOCUTOR

- b) ou concedendo o perfil **Gestor de Fiscalização** a um ou mais usuários (na engrenagem da página inicial) que farão essa gestão. O usuário com esse perfil passa a ser interlocutor em **todas** as fiscalizações em andamento no órgão, podendo incluir interlocutores em fiscalizações específicas. Lembrando que o usuário com perfil Gestor Unidade possui automaticamente o perfil Gestor de Fiscalização.



The screenshot shows the ConectaTCU dashboard. At the top right, there is a settings gear icon. A red arrow points to this icon, and another red arrow points to the 'Gerenciar perfil' option in the dropdown menu that appears. The dashboard itself has a search bar for 'Processo' and a grid of functional modules including 'Acórdãos', 'Determinações, Recomendações e Cientificações', 'Processos', 'Comunicações', 'Gestão de Advogados / Representantes Extrajudiciais', 'Gestão de usuários com acesso a processos', 'Autorizações de acesso a Declarações de Bens e Rendas (DIRPF)', 'Cobranças executivas', and 'Fiscalizações'.

3. Acessando as fiscalizações do órgão

Ao clicar no contexto **Fiscalizações** da tela inicial da plataforma são apresentadas as fiscalizações relacionadas ao órgão organizadas em duas abas: as fiscalizações EM ANDAMENTO, e as que já foram ENCERRADAS.

Na aba de fiscalizações **EM ANDAMENTO** são listadas as fiscalizações **que estão nos ciclos de planejamento, execução ou relatório**, ou seja, ainda não foram finalizadas.

Para acessar os detalhes da fiscalização e ter acesso aos serviços oferecidos para interagir com a equipe de fiscalização o usuário deverá **clicar no número da fiscalização**.

Início > Fiscalizações

Fiscalizações

Q
FILTRO

10
1-2 de 2 resultados
I< > >I
CSV PDF

EM ANDAMENTO
ENCERRADAS (Ciclo de execução encerrado)

Processo:
/2020-8

Fiscalização:
192/2020

Tipo:
RELATÓRIO DE AUDITORIA

Órgão/Entidade fiscalizada:
Ministério

Unidade TCU Coordenadora:
Secretaria de Macroavaliação Governamental (Semag)

Objetivo da fiscalização:

Ao clicar no *link* do **número da fiscalização** é apresentada a Tela de Visualização da Fiscalização:

Início > Fiscalizações > Fiscalização

Fiscalização - 121/2020 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO OFÍCIOS E DOCUMENTOS

Fiscalização	Processo	Tipo	Relator
121/2020	/2020-7	RELATÓRIO DE AUDITORIA	
Objetivo da fiscalização			
fiscalizar o			
Órgão/Entidade fiscalizado			
Departament			

A Tela de Visualização da Fiscalização organiza as informações em 4 abas.

1ª aba “Identificação” – Informações gerais acerca da fiscalização e do processo relacionado, objetivo da fiscalização e órgãos/entidades fiscalizados;

2ª aba “Unidades e Interlocutores do TCU” – Unidade do TCU responsável pela fiscalização e servidores participantes da fiscalização conforme Portaria de Fiscalização;

3ª aba “Interlocutores designados pelo auditado” – Apresenta a relação de interlocutores designados pelo auditado para interagir com a equipe de fiscalização do TCU, especificamente nesta fiscalização;

4ª aba “Ofícios e Documentos” – Apresenta a listagem de ofícios de requisição, de documentos enviados em resposta a esses ofícios e de outros documentos referentes à fiscalização, além do histórico de interações existente entre o TCU e os auditados. Apenas o Gestor de Fiscalização do órgão e os interlocutores designados pelo auditado na aba anterior possuem acesso ao conteúdo dos documentos constantes desta aba, pois os documentos da auditoria são restritos às equipes.

Operações na Tela de Visualização de Fiscalização:

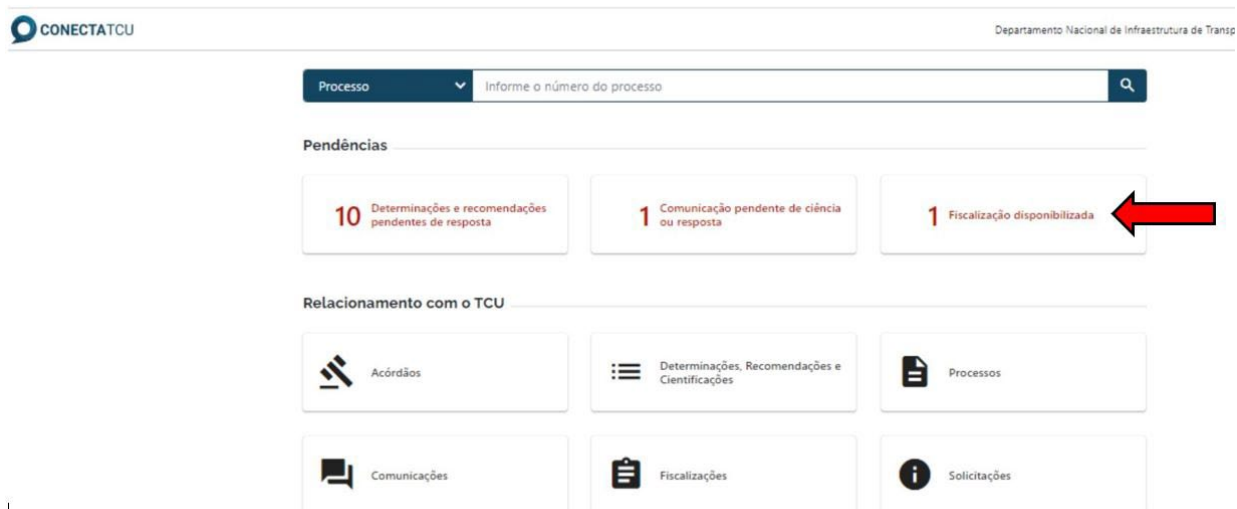
Aba	Operação	Objetivo
3ª Aba “Interlocutores designados pelo auditado”	Novo interlocutor	Indicar os interlocutores designados para atuar na fiscalização e interagir com a equipe do TCU
4ª Aba “Ofícios e Documentos”	Responder	Responder os Ofícios de Requisição de Informações enviados pela equipe do TCU
	Solicitar prorrogação de prazo	Solicitar prorrogação de prazo para resposta a Ofício de Requisição de Informações enviado
	Histórico	Visualizar as operações que foram efetuadas com relação aos Ofícios de Requisição de Informações, bem como ter acesso aos recibos e documentos recebidos e enviados

Na aba de fiscalizações **ENCERRADAS** (ciclo de execução encerrada) são apresentadas aquelas fiscalizações do TCU no órgão, nas quais as fases de planejamento, execução e relatório já estão concluídas. É um contexto destinado apenas à **consulta de informações**, com praticamente as mesmas informações gerais disponíveis para as fiscalizações em andamento. As operações para interação entre equipes disponíveis para as fiscalizações em andamento, bem como os documentos trocados na fiscalização não são apresentados para as fiscalizações encerradas.

4. Alertas de Nova Fiscalização em Andamento no órgão

Ao iniciar uma fiscalização em órgão usuário do Conecta-TCU a equipe do TCU disponibilizará no contexto Fiscalizações do órgão auditado uma área para acompanhamento dos trabalhos, troca de informações e documentos no âmbito da auditoria.

Neste caso, a página inicial da plataforma exibirá **alerta de pendência no contexto Fiscalização**. O alerta será mantido enquanto o Gestor Unidade ou o Gestor de Fiscalização não indicar um interlocutor para a fiscalização (mais explicações à frente nesse texto).



Os usuários do Conecta com perfis Gestor Unidade e Gestor de Fiscalização receberão *e-mail* informando da nova fiscalização. Os usuários com perfil Gestor de Fiscalização poderão operar como interlocutores da fiscalização, mas é possível a adição de um ou mais usuários do órgão como interlocutores designados para atendimento da equipe de fiscalização durante o período em que a fiscalização estiver em andamento.

O Tribunal de Contas da União disponibilizou, neste momento, uma nova fiscalização EM ANDAMENTO no contexto Fiscalizações da Plataforma Conecta-TCU do seu órgão: Fiscalização 85/2021. Para visualizar as informações da fiscalização acesse o link <http://etcu-apu.aceite.ranher.tcu.gov.br/fiscalizacao/32527> e inclua os servidores designados pelo órgão para interagir com a equipe de auditoria.

Atenção! Este e-mail é uma notificação automática do sistema CONECTA TCU. Favor não responder. Caso queira, favor entrar em contato com o TCU por meio do endereço eletrônico conectatcu@tcu.gov.br.

Destinatários em produção: [andrea.](#), [z@](#), [.gov.br](#), [irasmon](#), [lo@](#), [.gov.br](#), [plbaena@y](#), [o.com.br](#), cc: Não há, bcc: Não há

5. Inclusão de interlocutores designados

Uma vez que uma nova fiscalização em andamento seja disponibilizada ao órgão, a primeira providência do Gestor de Unidade ou do Gestor de Fiscalização deve ser a inclusão de usuários do Conecta para serem os interlocutores junto à equipe de fiscalização nessa fiscalização específica.

Os interlocutores designados terão acesso à área de troca de documentos da fiscalização (Aba Ofícios e Documentos) nas fiscalizações em que forem designados.

Suas atividades incluem:

- ser o ponto focal de contato entre órgão auditado e equipe de auditoria do TCU;
- acessar os ofícios de requisição de informação enviados ao órgão pela equipe do TCU, dando ciência ao fazê-lo;
- solicitar prorrogação de prazos de resposta;
- encaminhar os documentos de resposta aos ofícios de requisição de informações.

IMPORTANTE: o interlocutor designado em fiscalização específica deverá ser usuário do sistema Conecta. Em não sendo, é necessário efetuar o cadastro prévio no Portal TCU, criando um login e senha. Para tanto, acessar o Portal do TCU (www.tcu.gov.br), clicar em LOGIN (canto direito superior da tela) e em seguida CADASTRE-SE.

6. Ofícios e Documentos da Fiscalização

Quando é enviado um **novo ofício de requisição de informação** ao órgão, a tela inicial do Conecta-TCU sinaliza uma pendência.

Processo

Q

Pendências

10

Determinações e recomendações pendentes de resposta

1

Comunicação pendente de ciência ou resposta em fiscalizações

←

Contextos de serviço



Acórdãos



Determinações, Recomendações e Cientificações



Processos



Comunicações



Fiscalizações



Solicitações

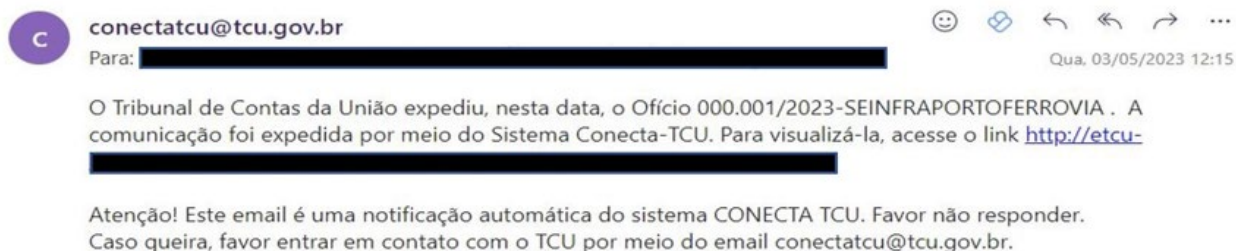


Protocolo eletrônico



Pesquisa integrada

Além disso, *e-mail* de alerta automático é disparado ao Gestor de Fiscalização e aos interlocutores designados para acompanhar a auditoria.



7. Ciência do ofício de requisição

Uma vez expedido pelo TCU, o ofício fica na **Aba de Ofícios e Documentos** da fiscalização **aguardando ciência**.

A ciência é gerada automaticamente quando o conteúdo do documento é acessado e o órgão pode, então, abrir ou salvar o documento para encaminhar para providências internas.

O acesso aos ofícios enviados pode ser feito apenas pelo **Gestor de Fiscalização** e pelos **interlocutores designados** pelo auditado na fiscalização específica.

Além disso, uma vez acessado o ofício, a situação do documento se altera de “aguardando ciência” para “aguardando resposta”.



8. Operações relativas ao ofício de requisição

Somente após a ciência de recebimento do ofício de requisição de informações (acesso ao conteúdo) o órgão poderá escolher uma das operações disponíveis: **responder ou solicitar prorrogação de prazo**.

8.1. Solicitar prorrogação de prazo

É possível enviar uma solicitação de prorrogação de prazo para responder ao ofício carregando um arquivo pdf contendo a solicitação. A situação do ofício muda de “aguardando resposta” para “solicitada prorrogação de prazo”

Início > Fiscalizações > Fiscalização

Fiscalização - 57/2022 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO OFÍCIOS E DOCUMENTOS ¹

Identificação	Destinatário	Data	Descrição	Situação	Prazo de resposta	
Ofício 000.009/2023 - SeinfraRod	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	31/07/2023	Requisição de informações	Aguardando resposta	2 dias	⋮
Ofício 000.006/2023 - SeinfraRod	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	12/05/2023	Requisição de informações	Solicitada prorrogação de prazo	4 dias	Responder
Ofício 000.005/2023 - SeinfraRod	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	28/04/2023	Requisição de informações	Encerrada	10 dias	Solicitar prorrogação de prazo
						Histórico

A equipe de auditoria do TCU será avisada da solicitação e fará a análise do pedido. O Gestor de Fiscalização e os interlocutores designados são alertados por e-mail da conclusão da análise do pedido. A aba Ofícios e Documentos aparecerá atualizada para o órgão caso haja novo prazo concedido, retornando a situação para “aguardando resposta”.

Informamos que, nesta data, o pedido de prorrogação de prazo da comunicação Ofício 000.009/2023 - SeinfraRod foi concedido.

Prazo: 3 dias corridos.

Atenção! Este e-mail é uma notificação automática do sistema e-TCU. Favor não responder.

Destinatários em produção: [ca](#) [@gmail.com](#), [f](#) [@yahoo.com.br](#), cc: Não há, bcc: Não há

Início > Fiscalizações > Fiscalização

Fiscalização - 57/2022 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO OFÍCIOS E DOCUMENTOS ¹

Identificação	Destinatário	Data	Descrição	Situação	Prazo de resposta	
Ofício 000.009/2023 - SeinfraRod	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	31/07/2023	Requisição de informações	Aguardando resposta	5 dias	⋮
Ofício 000.006/2023 - SeinfraRod	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	12/05/2023	Requisição de informações	Solicitada	4 dias	⋮

8.2. Histórico

É possível visualizar todas as operações no histórico do ofício.

Ofício 000.001/2023 - SEINFRAPOSTO FERROVIA			
Comunicação	Destinatário	Data de envio pelo TCU	Tipo de processo
Ofício 000.001/2023-SEINFRAPOSTO FERROVIA	DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES	03/05/2023	RELATÓRIO DE AUDITORIA
Data de ciência	Natureza	Contato	Processo
03/05/2023	FISCALIZACAO		021.297/2020-7
Data e Hora	Evento	Arquivos	Recibos
03/05/2023 12:24	Prazo prorrogado por SeinfraPor.	-	Não há
03/05/2023 12:18	Solicitação de prorrogação de prazo registrada em 03/05/2023 via CONECTA TCU por [REDACTED] em nome de Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes.	documento.pdf	73.107.646-6
03/05/2023 12:18	Ciência ocorrida em 03/05/2023 registrada via CONECTA TCU por [REDACTED] em nome de Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes.	-	Não há

8.3. Responder ofício

O usuário deve selecionar no canto direito (3 pontos) a operação responder.

Identificação	Destinatário	Data	Descrição	Situação	Prazo de resposta	
► Ofício 000.001/2023 - SecobHidro	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	05/05/2023	Requisição de informações	Aguardando ciência	4 dias	⋮
						 Responder Solicitar prorrogação de prazo Histórico

Em seguida deverá juntar os arquivos de resposta nas extensões permitidas e com o limite de tamanho indicado.

Resposta - Ofício 000.002/2023 - SeinfraPor

São aceitos arquivos nas extensões: .pdf, .jpeg, .csv, .xls, .xlsx, .dwg, .aut. Recomendamos dar preferência para arquivos no formato .pdf e que estejam com pelo menos 70% de OCR.

O limite de tamanho para envio é de 10 MB para arquivos .pdf e de 2 GB para arquivos nas demais extensões.

VOLTAR

 CARREGAR ARQUIVO (S)

Classificar os documentos enviados que sejam sigilosos.

Resposta - Ofício 000.002/2023 - SeinfraPor

Marque os documentos que possuem conteúdo sigiloso

☐ Selecionar todos

☐ arquivo OCR corrigido.pdf

☐ teste.csv

CANCELAR

VOLTAR

AVANÇAR

Por fim, assinar a operação com sua senha.

Resposta - Ofício 000.002/2023 - SeinfraPor

Login

X0103

Senha

Informe sua senha

VOLTAR

ASSINAR E ENVIAR

Ao final da operação é gerado um comprovante de entrega e o histórico do ofício é atualizado.

Comprovante de entrega

Recibo nº: 73.107.637-4
(Registro de Entrada)

Usuário:

Data e hora de envio: 03/05/2023 às 12:03

IP de origem: 10.2.87.186

Resposta à comunicação referente ao Ofício 000.002/2023 - SeinfraPor

Unidade destinatária: TCU/SePROC

Documento	Nº do documento	Confidencialidade	Validação de integridade *
arquivo OCR corrigido.pdf	73.107.635-0	Público	E428DF301DD5F28D74FD4FEE0B13F886
teste.csv	73.107.636-7	Público	4E057577AC3940E66B0FE5782669E872

CONCLUIR

9. Dúvidas ou informações ao usuário Conecta:

Telefone: 0800-644-2300 - opção 2, atendimento: das 10h às 17h. E-mail: conectatcu@tcu.gov.br