



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Plataforma de Serviços Digitais Conecta-TCU

Contexto de fiscalizações

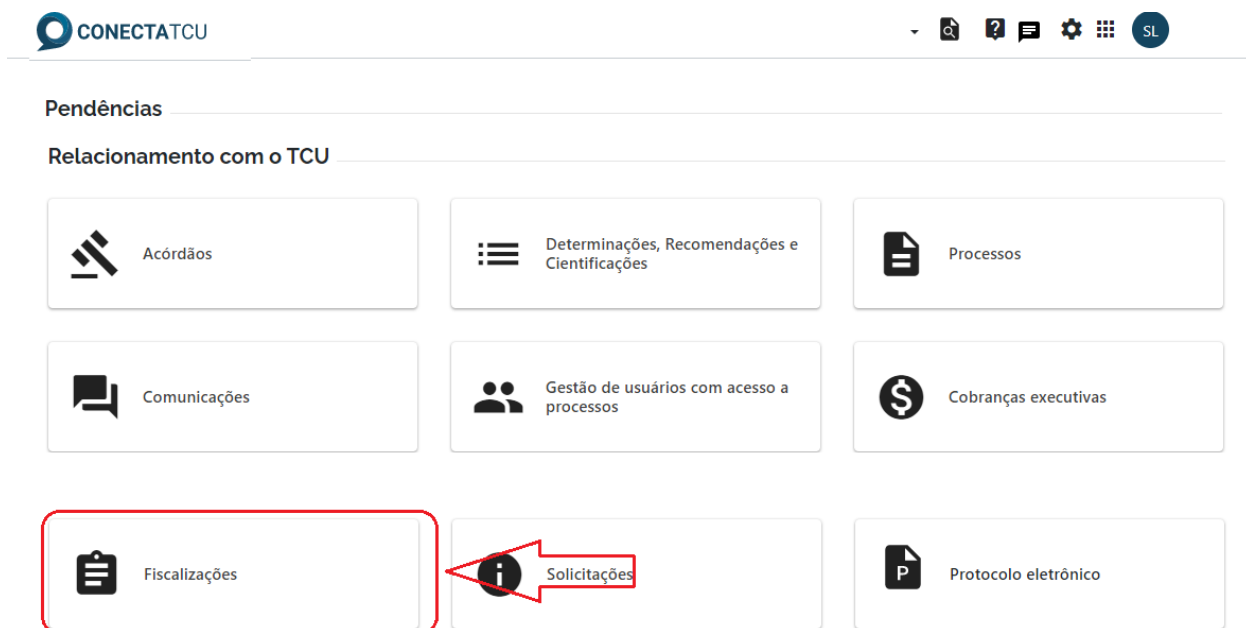
Novembro de 2023.

1. Apresentação

O objetivo deste documento é apresentar o contexto de serviços “Fiscalizações” disponível na Plataforma de Serviços Digitais Conecta-TCU.

Este contexto destina-se a favorecer a interação direta entre a equipe de auditoria do TCU e os interlocutores designados pelo órgão fiscalizado. Congrega funcionalidades que possibilitam o acesso simples, seguro e controlado às informações inerentes à ação de fiscalização, bem assim para envio e compartilhamento de documentos no curso da auditoria.

O contexto “Fiscalizações” é apresentado na tela inicial da plataforma Conecta-TCU, conforme imagem abaixo, para usuários com perfil “**Gestor Unidade**” ou “**Gestor de Fiscalização**”.



2. Perfis para acesso ao contexto “Fiscalizações”

O usuário com perfil “Gestor Unidade” é responsável pela gestão dos usuários autorizados a acessar os serviços, as informações e os documentos inerentes a cada ação de fiscalização. A indicação ou exclusão de interlocutor deve ser feita por fiscalização, conforme indicado adiante.

a) Inclusão de interlocutor – essa operação deve ser feita na aba “Interlocutores designados pelo auditado” da fiscalização em andamento, no botão “NOVO INTERLOCUTOR”.

Início > Fiscalizações > Fiscalização


Fiscalização - 57/2022 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO

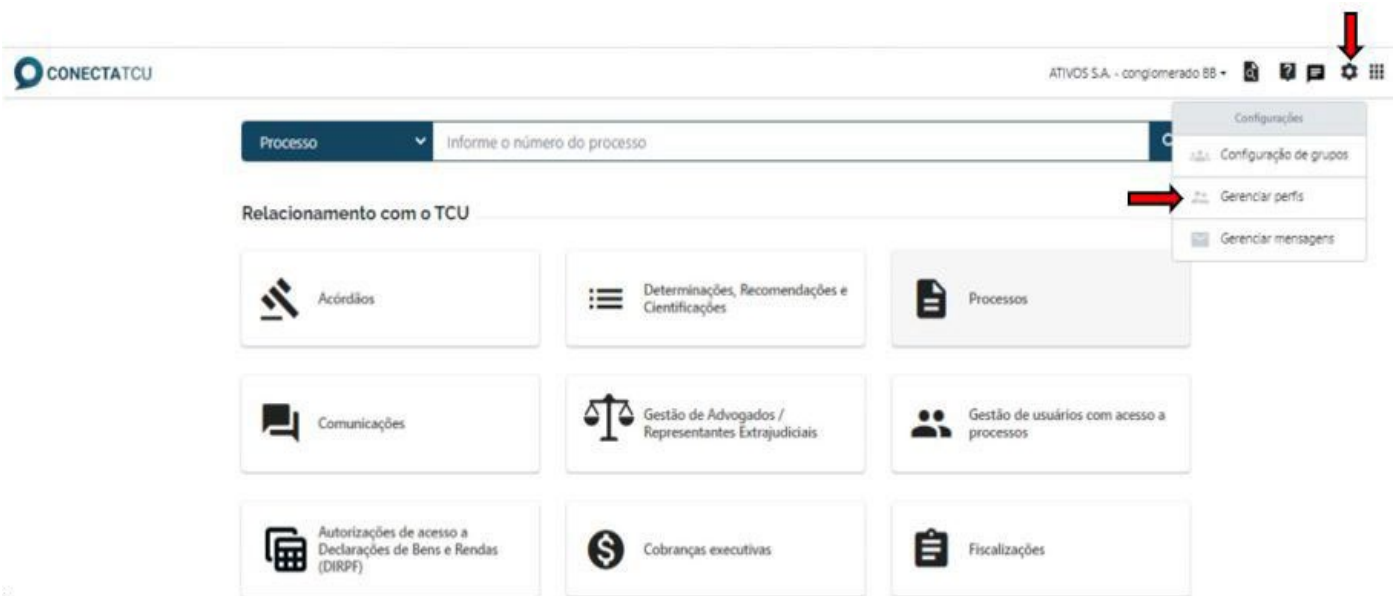
Interlocutores designados para fiscalização (Departamentc			
Nome	Telefone	E-mail	
camila	61 3315	car_er@gmail.com	

NOVO INTERLOCUTOR

A exclusão é realizada ao clicar no ícone em azul, conforme assinalado abaixo:

Interlocutores designados para fiscalização (Departamento)			NOVO INTERLOCUTOR
Nome	Telefone	E-mail	
camila	61 3315	caer@gmail.com	

b) Concessão de perfil “**Gestor de Fiscalização**”. Clique no ícone com o símbolo de engrenagem, na parte superior do sistema, e depois na opção “Gerenciar perfis”.



The screenshot shows the Conecta-TCU interface. At the top right, there is a settings gear icon. A red arrow points to this icon, and another red arrow points to the 'Gerenciar perfis' option in the dropdown menu that appears. The main area of the interface is titled 'Relacionamento com o TCU' and contains several functional tiles: Acórdãos, Determinações, Recomendações e Identificações, Processos, Comunicações, Gestão de Advogados / Representantes Extrajudiciais, Gestão de usuários com acesso a processos, Autorizações de acesso a Declarações de Bens e Rendas (DIRPF), Cobranças executivas, and Fiscalizações.

Selecione a opção “Conceder perfil”, depois pesquise o usuário que receberá o perfil de gestor, a pesquisa pode ser por nome ou CPF. Somente usuários cadastrados e credenciados no Portal TCU podem receber perfis assim. Escolha a opção de perfil “Gestor fiscalização” e clique no botão “CONCEDER PERFIL”.

Início > Configuração de perfis

1. Escolha o grupo para gerenciar:

2. Escolha a operação: Consultar/Revogar perfil Conceder perfil

3. Pesquisar usuário: Nome CPF

Nome	Perfil	Login	E-mail
<input checked="" type="radio"/> Camila .	-		@gmail.com

4. Escolha o perfil para conceder:

CONCEDER PERFIL

O usuário com esse perfil passa a ser interlocutor em todas as fiscalizações em andamento no órgão, e pode realizar a gestão de demais interlocutores em fiscalizações específicas. O usuário com perfil “Gestor Unidade” possui automaticamente o perfil “Gestor de Fiscalização”.

Caso o sistema apresente a mensagem “Não foram encontrados usuários com esses parâmetros de busca”, solicite ao usuário a realização do cadastro e credenciamento no Portal TCU, [clique aqui para saber sobre os requisitos de uso do Conecta-TCU](#).



Não foram encontrados usuários com esses parâmetros de busca.

3. Acesso às fiscalizações

No contexto “Fiscalizações” da tela inicial do Conecta-TCU, são apresentadas as fiscalizações associadas à instituição, organizadas em duas abas: “EM ANDAMENTO” e “ENCERRADAS”.

Na aba **“EM ANDAMENTO”**, são listadas as fiscalizações em curso, independente da fase em que se encontram: planejamento, execução ou relatório.

Início > Fiscalizações

Fiscalizações

Buscar pelo número da Fiscalização, número do processo ou objetivo da fiscalização

10 1-2 de 2 resultados

EM ANDAMENTO ENCERRADAS (Ciclo de execução encerrado)

Processo: /2020-8 Fiscalização: 192/2020 Tipo: RELATÓRIO DE AUDITORIA Órgão/Entidade fiscalizada: Ministério

Unidade TCU Coordenadora: Secretaria de Macroavaliação Governamental (Semag)
Objetivo da fiscalização:

Ao clicar no **número da fiscalização**, o usuário tem acesso aos detalhes da fiscalização e aos serviços oferecidos para interagir com a equipe de fiscalização.

Início > Fiscalizações > Fiscalização

Fiscalização - 121/2020 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E INTERLOCUTORES DO TCU INTERLOCUTORES DESIGNADOS PELO AUDITADO OFÍCIOS E DOCUMENTOS

Fiscalização	Processo	Tipo	Relator
121/2020	/2020-7	RELATÓRIO DE AUDITORIA	
Objetivo da fiscalização			
fiscalizar o			
Órgão/Entidade fiscalizado			
Departament			

“Identificação” – Informações gerais, objetivos e órgãos/entidades fiscalizados;

“Unidades e interlocutores do TCU” – pessoa responsável pela fiscalização e servidores designados formalmente para o trabalho (Portaria de Fiscalização);

“Interlocutores designados pelo auditado” – relação das pessoas (interlocutores) designadas para interagir com a equipe de fiscalização do TCU, especificamente nesta fiscalização;

“**Ofícios e documentos**” – relação dos expedientes e documentos associados à ação de fiscalização, bem assim informações referentes ao histórico de interações entre a equipe de auditoria e o órgão auditado. Nessa etapa, apenas usuário com perfil “Gestor de Fiscalização” do órgão e os interlocutores designados pelo auditado têm acesso ao conteúdo dos documentos constantes dessa aba. Quem tem o perfil de “Gestor de Fiscalização” também pode acumular o papel de interlocutor. Da parte do TCU, o acesso ao conteúdo dos documentos estará restrito à equipe e ao supervisor da auditoria.

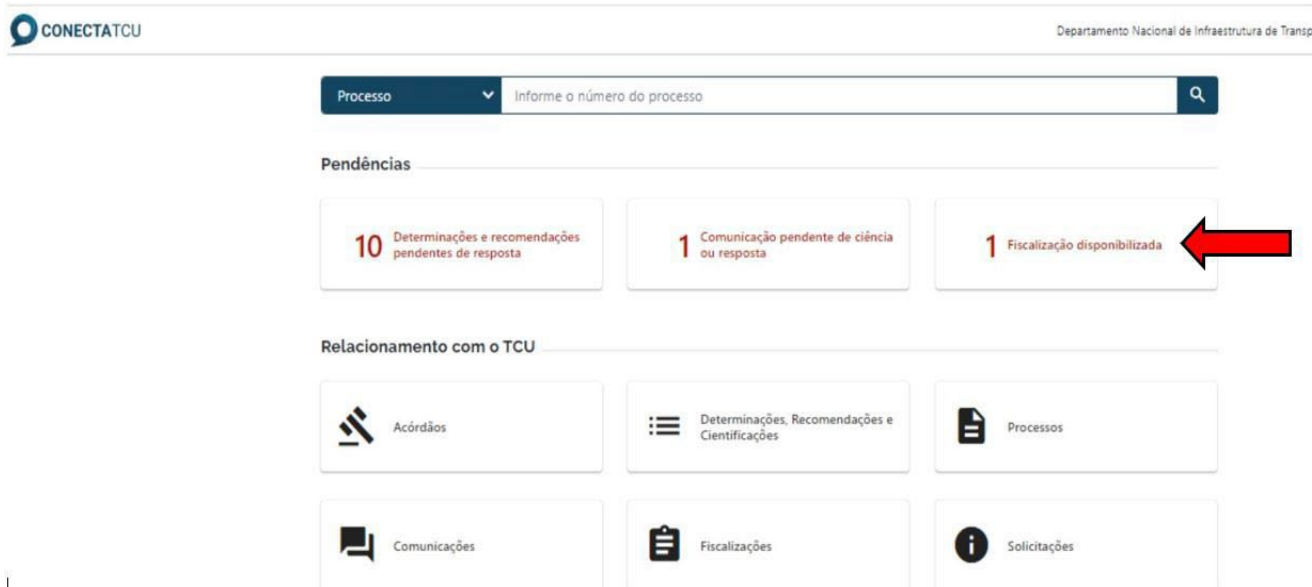
Aba	Operação	Objetivo
3ª Aba “Interlocutores designados pelo auditado”	Novo interlocutor	Indicar os interlocutores designados para atuar na fiscalização e interagir com a equipe do TCU
4ª Aba “Ofícios e Documentos”	Responder	Responder os Ofícios de Requisição de Informações enviados pela equipe do TCU
	Solicitar prorrogação de prazo	Solicitar prorrogação de prazo para resposta a Ofício de Requisição de Informações enviado
	Histórico	Visualizar as operações que foram efetuadas com relação aos Ofícios de Requisição de Informações, bem como ter acesso aos recibos e documentos recebidos e enviados

Na aba **ENCERRADAS**, são apresentadas as fiscalizações concluídas. Nessa aba, são exibidas informações **inerentes à ação de fiscalização**. As operações de interação e documentos trocados no curso da fiscalização **não são apresentados** neste contexto.

4. Alerta de início de fiscalização

Ao iniciar uma fiscalização, o TCU disponibiliza no contexto Fiscalizações do órgão/entidade auditado uma área para acompanhamento dos trabalhos, troca de informações e de documentos inerentes àquela auditoria.

Nessa oportunidade, na página inicial da Plataforma Conecta-TCU é exibido um alerta de pendência no contexto Fiscalização. O alerta será mantido enquanto o usuário com o perfil “Gestor Unidade” ou de “Gestor de Fiscalização” não indicar um interlocutor para a fiscalização. No item adiante, há orientações específicas para indicação de interlocutor para a ação de fiscalização objeto do alerta.



The screenshot shows the Conecta-TCU interface. At the top, there is a search bar with a dropdown menu set to 'Processo' and a search icon. Below the search bar, there are two sections: 'Pendências' and 'Relacionamento com o TCU'. The 'Pendências' section contains three cards: '10 Determinações e recomendações pendentes de resposta', '1 Comunicação pendente de ciência ou resposta', and '1 Fiscalização disponibilizada'. A red arrow points to the 'Fiscalização disponibilizada' card. The 'Relacionamento com o TCU' section contains six cards: 'Acórdãos', 'Determinações, Recomendações e Certificações', 'Processos', 'Comunicações', 'Fiscalizações', and 'Solicitações'.

Adicionalmente, os usuários com perfil “Gestor Unidade” ou “Gestor de Fiscalização” recebem alerta no e-mail de cadastro no Portal TCU para informar da nova fiscalização. Os usuários com perfil “Gestor de Fiscalização” podem operar como interlocutores da fiscalização, mas é possível a inclusão de um ou mais usuários do órgão como interlocutores designados para atendimento à equipe de fiscalização durante os trabalhos.

O Tribunal de Contas da União disponibilizou, neste momento, uma nova fiscalização EM ANDAMENTO no contexto Fiscalizações da Plataforma Conecta-TCU do seu órgão: Fiscalização 85/2021. Para visualizar as informações da fiscalização acesse o link <http://etcu-apu.aceite.ranher.tcu.gov.br/fiscalizacao/32527> e inclua os servidores designados pelo órgão para interagir com a equipe de auditoria.

Atenção! Este e-mail é uma notificação automática do sistema CONECTA TCU. Favor não responder. Caso queira, favor entrar em contato com o TCU por meio do endereço eletrônico conectatcu@tcu.gov.br.

Destinatários em produção: andrea.z@tcu.gov.br, irasmon.lo@tcu.gov.br, plbaena@tcu.gov.br, o.com.br, cc: Não há, bcc: Não há

5. Inclusão de interlocutores designados

Com a disponibilização da fiscalização, cabe ao órgão ou entidade indicar a(s) pessoa(s) para atuar(em) como interlocutor(es) com a equipe do TCU designada para a ação de fiscalização. A indicação deve ser feita por quem, na instituição, detém perfil de “Gestor de Unidade” ou de “Gestor de Fiscalização”.

Os interlocutores designados têm acesso ao contexto de serviço criado para aquela fiscalização. As atividades dos interlocutores incluem:

- ser o ponto focal de contato entre órgão/entidade auditado e equipe de auditoria do TCU;
- acessar e tratar os ofícios de requisição de informação enviados pela equipe do TCU;
- solicitar prorrogação de prazo, quando for o caso (este item deve ser o último);
- fornecer as informações e os documentos requeridos pela equipe de auditoria.


Atenção! Os serviços disponíveis na Plataforma Conecta-TCU ou no protocolo eletrônico requerem realização **prévia** de cadastro no Portal TCU e credenciamento. Ao acessar o **Portal TCU** (www.tcu.gov.br), clique em **“Login”**, no canto superior direito. Em seguida, escolha a opção **“CADASTRE-SE”**.

6. Ofícios e documentos da fiscalização









Quando é enviado um ofício de requisição de informação, a tela inicial do Conecta-TCU sinaliza como pendência específica associada a fiscalizações. Paralelamente, é enviada uma mensagem de alerta para os e-mails dos usuários com perfil “Gestor de Fiscalização” e dos interlocutores designados para acompanhar a auditoria. A mensagem será enviada ao e-mail indicado no cadastro feito no Portal TCU.


Processo

Pendências

10 Determinações e recomendações pendentes de resposta	1 Comunicação pendente de ciência ou resposta em fiscalizações 
--	--

Contextos de serviço

 Acórdãos	 Determinações, Recomendações e Cientificações	 Processos
 Comunicações	 Fiscalizações	 Solicitações
 Protocolo eletrônico	 Pesquisa integrada	

 conectatcu@tcu.gov.br
Para:
Qua, 03/05/2023 12:15

O Tribunal de Contas da União expediu, nesta data, o Ofício 000.001/2023-SEINFRAPORTOFERROVIA . A comunicação foi expedida por meio do Sistema Conecta-TCU. Para visualizá-la, acesse o link ">http://etcu-

Atenção! Este email é uma notificação automática do sistema CONECTA TCU. Favor não responder. Caso queira, favor entrar em contato com o TCU por meio do email conectatcu@tcu.gov.br.

7. Ciência do ofício de requisição

O ofício expedido pelo TCU é disponibilizado na aba “OFÍCIOS E DOCUMENTOS”. O acesso será possível apenas para usuário com o perfil “Gestor de Fiscalização” e servidor designado como interlocutor para aquela fiscalização.

No primeiro acesso ao conteúdo do ofício, será gerado um termo de ciência e o documento é alterado da situação “Aguardando ciência” para “Aguardando resposta”. Também se habilitam as possibilidades de abrir ou salvar o documento para encaminhar para providências internas.

CONECTATCU Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes

Início > Fiscalizações > Fiscalização

Fiscalização - 874/2011 - RELATÓRIO DE AUDITORIA

IDENTIFICAÇÃO UNIDADES E SERVIDORES TCU SERVIDORES DESIGNADOS PELO AUDITADO **OFÍCIOS E DOCUMENTOS**

Identificação	Destinatário	Data	Descrição	Situação	Prazo de resposta	
Ofício 000.001/2023 - SecobHidro	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	05/05/2023	Requisição de informações	Aguardando ciência	4 dias	⋮

- Responder
- Solicitar prorrogação de prazo
- Histórico

8. Operações relativas ao ofício de requisição

Após a ciência de recebimento do ofício (acesso ao conteúdo) são habilitadas as operações: “Responder” ou “Solicitar prorrogação de prazo”.

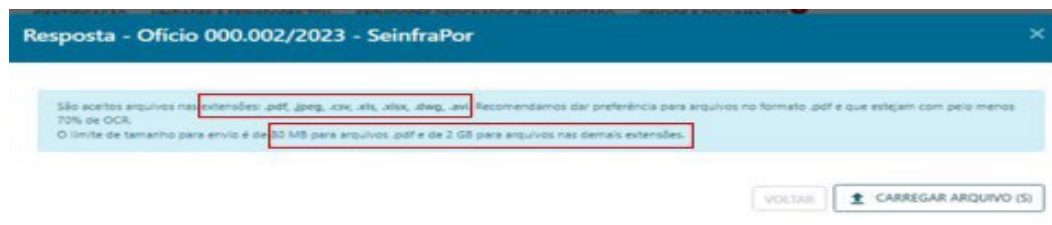
Responder ofício

Para responder ao ofício de requisição, o usuário deve selecionar no canto direito (três pontos) a operação responder.

Identificação	Destinatário	Data	Descrição	Situação	Prazo de resposta	
Ofício 000.001/2023 - SecobHidro	Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes	05/05/2023	Requisição de informações	Aguardando ciência	4 dias	⋮

- Responder
- Solicitar prorrogação de prazo
- Histórico

Em seguida, deverá juntar os arquivos de resposta nas extensões permitidas e com o limite de tamanho indicado.



Marque os documentos com conteúdo sigiloso. Nesse caso, o usuário deve informar os requisitos legais para classificação quanto à confidencialidade.



Peencha os dados de login e senha e clique em “**ASSINAR E ENVIAR**”.



Ao final da operação, é gerado um comprovante de entrega e o histórico do ofício é atualizado.

Comprovante de entrega

Recibo nº: 73.107.637-4
(Registro de Entrada)

Usuário: [REDACTED] PDF

Data e hora de envio: 03/05/2023 às 12:03

IP de origem: 10.2.87.188

Resposta à comunicação referente ao: Ofício 000.002/2023 - SeinfraPor
Unidade destinatária: TCU/Seproc

Documento	Nº do documento	Confidencialidade	Validação de integridade *
arquivo OCR corrigido.pdf	73.107.635-0	Público	E428DF301DD5F28D74FD4FEE0B13F686
teste.csv	73.107.636-7	Público	4E057577AC3940E66B0FE5782669E872

CONCLUIR

Solicitar prorrogação de prazo

Caso haja necessidade de prazo adicional para o envio de informações, é possível solicitar prorrogação de prazo por meio de envio de documento com a solicitação. A situação do ofício é alterada de “Aguardando resposta” para “Solicitada prorrogação de prazo”.

A equipe de auditoria é avisada da solicitação e inicia a análise do pedido. O usuário com perfil “Gestor de Fiscalização” e os interlocutores designados são alertados por e-mail da conclusão da análise do pedido. A aba “Ofícios e documentos” será exibida com a atualização do novo prazo caso a prorrogação seja concedida, e a situação é alterada para “aguardando resposta”.

Histórico

É possível visualizar todas as operações no histórico do ofício.

Ofício 000.001/2023 - SEINFRAPORTOFERROVIA				
Comunicação	Destinatário	Data de envio pelo TCU	Tipo de processo	
Ofício 000.001/2023-SEINFRAPORTOFERROVIA	DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES	03/05/2023	RELATÓRIO DE AUDITORIA	
Data de ciência	Natureza	Contato	Processo	
03/05/2023	FISCALIZACAO		021.297/2020-7	
Data e Hora	Evento	Arquivos	Recibos	
03/05/2023 12:24	Prazo prorrogado por SeinfraPor.	-	Não há	
03/05/2023 12:18	Solicitação de prorrogação de prazo registrada em 03/05/2023 via CONECTA TCU por [REDACTED] em nome de Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes.	documento.pdf	73.107.646-E	
03/05/2023 12:18	Ciência ocorrida em 03/05/2023 registrada via CONECTA TCU por [REDACTED] em nome de Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes.	-	Não há	

9. Dúvidas e informações

Na página inicial do Portal TCU, ao clicar no ícone Conecta-TCU, o usuário tem acesso aos contextos de serviço, bem assim a manuais, vídeos e conteúdos explicativos sobre a Plataforma.

Em caso de dúvidas ou informações quanto ao uso da plataforma, entre em contato pelos telefones 0800-644-2300 - opção 2, atendimento: das 10h às 17h, em dias úteis, ou pelo e-mail conectatcu@tcu.gov.br.

Brasília, novembro de 2023.